

ירושלים, י"ג טבת תשע"ח
31 דצמבר 2017
פרוטוקול מס' 49

**הבהרה : פרוטוקול ועדת המכרזים אינו מהווה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי הספק.
התקשרות עם ספק תיעשה אך ורק על ידי הוצאת הזמנה ו/או הסכם חתומים על ידי מורשי החתימה
המוסמכים לחייב את המשרד.**

ועדת יועצים מיום 18.12.2017

פרוטוקול מס' 49

משתתפים : גבי ניקול מורנו, ר' אגף תכנון, תיאום וארגון, מ"מ יו"ר
גבי דרורית שטיינמץ, ראש אגף תקציבים ופרויקטים, חברה
מר משה כהנא, ס' חשב המשרד, חבר
עו"ד רונית ברמן מכליס, מנהלת מח' בכירה (ייעוץ משפטי), חברה
גבי לירון יפלא, ר' תחום תכנון, תיאום וארגון, נציגת היחידה המקצועית
גבי דנה חימי, מרכזת ועדת מכרזים

**עדכון הרחבת התקשרות עם חברת ברייטמן אלמגור לקבלת שירותי ייעוץ להטמעת תרבות
תכנון, מדידה ובקרה בהתאם להודעת מכרז מרכזי מס' מ.16.9.1 עבור ביצוע תהליך עומק בנושא
תהליכי הרכש במשרד**

שם הספק ומספרו : בריטמן אלמגור זהר ושות (ח.פ 557934692)
תאריכי ההתקשרות : מיום חתימת ההסכם ע"י מורשי החתימה של המשרד ועד לתום תקופת
ההתקשרות עם הספק.
שווי ההתקשרות : 359,502 ₪ כולל מע"מ
סוג ההתקשרות : רכישת שירותים.
תקנה תקציבית : 04-51-01-11

תיאור מהות ההתקשרות

מצ"ב פנייתה של גבי לירון יפלא, אגף תכנון, תאום וארגון, ממנה עולה כדלקמן :
מצ"ב טבלת ריכוז ההתקשרויות עם חברת בריטמן אלמגור זהר ושות (התקשרות מקורית וכן כל
ההרחבות).

בתאריך 3.5.2016 אישרה ועדת המכרזים את ההתקשרות עם חברת בריטמן אלמגור זהר ושות'
(להלן : "חב' בריטמן אלמגור") בהתאם להודעת מכרז מרכזי מס' מ.16.9.1 - מתן שירותי ייעוץ
להטמעת תרבות ותהליכי עבודה של תכנון, בקרה ומדידה בעבודת משרדי הממשלה ויחידות
הסמך.

בתאריך 23.08.16 נחתם הסכם התקשרות עם חב' בריטמן אלמגור עבור מתן שירותי ייעוץ
להטמעת תרבות ותהליכי עבודה של תכנון, בקרה ומדידה בעבודת המשרד (להלן : "ההסכם").

מדינת ישראל
 משרד ראש הממשלה

ירושלים, י"ג טבת תשע"ח
 31 דצמבר 2017
 פרוטוקול מס' 49

ביום 22.12.2016 החליטה ועדת היועצים (פרוטוקול מס' 65) לאשר עקרונית את הרחבת התקשרות עם חב' בריטמן אלמגור בעלות של 1,382,874.99 ₪ כולל מע"מ, כמפורט בטבלת השירותים המפורטת להלן ובהתאם לתקנה 3 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: "התקנות"), בכפוף לעמידה בשלושה תנאים אשר פורטו בפרוטוקול, והם – קבלת אישור תקציבי לפרויקטים הנוספים, קבלת אישור הנהלת המשרד לפרויקטים הנוספים ובדיקה שאכן הרחבה זו אפשרית בהתאם למכרז המרכזי.

פרויקט	תיאור הרכיב	עלות (ש"ח)
פרויקט ההנצחה	סיוע בתהליכי תכנון נקודתי סביב נושא: ניתוח הפעילות בישראל	127,200
	סקירת עומק – באנצ'מארק	198,400
	שאלתא: סיכום חזון	10,411
	סיוע בתהליכי תכנון נקודתי סביב נושא: גיבוש מדיניות ההנצחה	127,200
	ניתוח מבנה ארגוני של יחידת משנה בהתאם לתוכניות העבודה: התאמות ארגוניות לאור המלצות המדיניות (אופציונאלי) – שלב ג'	52,551
מחקר השוואה בין גופי לע"מ שונים בעולם	סקירת עומק: בנצ'מארק	198,400
גיבוש תורת הפעלה הארגונית ביחידת הביטחון	ניתוח מבנה ארגוני של יחידת משנה בהתאם לתוכניות העבודה: תיקוף המבנה הארגוני אל מול תכניות העבודה 2017	52,551
מודל יישום ובקרה של התוכנית ליוצאי אתיופיה (ממשל וחברה)	סיוע בבחינת ההלימה בין מרכיבי תכניות העבודה לבין הקצאה וניצול תקציבי	140,301
	קביעת מדדים והתייעלות בתכנית עבודה משרדית: קביעת המדדים לבחינת יעילות התכנית	75,000
	איסוף ותיקוף נתונים לשם	70,398

מדינת ישראל
 משרד ראש הממשלה

ירושלים, י"ג טבת תשע"ח
 31 דצמבר 2017
 פרוטוקול מס' 49

	טיוב תהליכי תכנון : איסוף המדדים הרלוונטים כ-Base line	
140,301	ניתוח חיבור תכנון-תקצוב בעבודת המשרד : בחינת עמידת המשרד ביעדיו באמצעות פלטפורמה דיגיטלית	
52,551	ניתוח מבנה ארגוני של יחידת משנה בהתאם לתוכניות העבודה : תיקוף המבנה הארגוני אל מול תכניות העבודה 2017	בחינת המבנה הארגוני ופעילות המכון למורשת בן גוריון
10,411	שאלתא : בניית דוחות מעקב אחר החלטות ממשלה הכוללים את נתוני המשרדים השונים	ניתוח תכניות עבודה ממשלתיות
127,200	סיוע בתהליכי תכנון נקודתי סביב נושא : ניתוח פנימי וכיוונים אסטרטגיים	אסטרטגיה לאגף המפקח הכללי לענייני ביקורת המדינה
1,382,875		סה"כ עלות ההרחבה

ביום 6.2.2017 אישרה ועדת היועצים את הרחבת ההתקשרות עם חב' בריטמן אלמגור בעלות של 2,030,656 ₪ כולל מע"מ, הכוללת את ההרחבות מיום 22.12.2016 שאושרו רק באופן עקרוני ובשני פרויקטים נוספים, אשר עמדו גם כן, בשלושת התנאים המפורטים לעיל, כמפורט בטבלת השירותים הנוספים בפרוטוקול מס' 5, ובהתאם, כאמור, לתקנה 3 לתקנות.

שני הפרויקטים הנוספים הם : בחינת מבנה ארגוני של יחידת השכר ותמיכה בפרויקטים שונים של המועצה הלאומית לכלכלה בתחומים : דיור, גז, תחבורה, הגנת סביבה, תקשורת, מדיניות מחקר ממשלתית, ניהול סיכונים אסטרטגיים, מדיניות מאקרו.

ביום 9.5.2017 אישרה ועדת היועצים את הרחבת ההתקשרות עם חב' בריטמן אלמגור בעלות של 52,500 ₪ כולל מע"מ עבור פרויקט נוסף : בחינת היקף הדיינים הנדרשים במערך הגיור אשר עמד גם הוא, בשלושת התנאים המפורטים לעיל, כמפורט בטבלת השירותים הנוספים בפרוטוקול מס' 5 ובהתאם, כאמור, לתקנה 3 לתקנות.

ירושלים, י"ג טבת תשע"ח
31 דצמבר 2017
פרוטוקול מס' 49

ביום 29.8.2017 (פרוטוקול מס' 27) ועדת היועצים התבקשה לאשר את הרחבת ההתקשרות עם חב' בריטמן אלמגור בעלות של 509,151 ₪ כולל מע"מ, עבור שני פרויקטים נוספים, ניתוח אפקטיביות שולחנות עגולים וביצוע תהליך עומק בנושא תהליכי הרכש במשרד. פרויקט ניתוח אפקטיביות שולחנות עגולים עמד בשלושת התנאים המפורטים לעיל כמפורט בטבלת השירותים הנוספים בפרוטוקול מס' 5, ובהתאם, כאמור, לתקנה 3 לתקנות, אושר על ידי הוועדה. פרויקט ביצוע תהליך עומק בנושא תהליכי הרכש במשרד אושר בכפוף לקבלת אישור מנכ"ל, אשר לא התקבל בסופו של יום באותה העת ועל כן ביצוע הפרויקט הוקפא.

ביום 21.11.2017 (פרוטוקול מס' 48) אישרה ועדת היועצים את הרחבת ההתקשרות עם חב' בריטמן אלמגור, בפרויקט נוסף, עבור פרויקט עתודות לישראל: מיפוי משרות מטרה במערכות רוחביות בעלות של 81,769 ₪ בתוספת מע"מ, אשר עמד גם כן, בשלושת התנאים המפורטים לעיל, כמפורט בטבלת השירותים הנוספים בפרוטוקול מס' 5, ובהתאם, כאמור, לתקנה 3 לתקנות.

כעת, היחידה המקצועית שבה ומבקשת לאשר מחדש את הפרויקט שאושר כאמור ע"י הוועדה ביום 29.8.2017 (פרוטוקול מס' 27), **עבור ביצוע תהליך עומק בנושא תהליכי הרכש במשרד**, זאת לאור עדכון הצעת המחיר, עדכון תוצרי העבודה וקבלת אישור מנכ"ל בהתאם.

להלן עיקרי הפרויקט:

מטרת הפרויקט היא מיטוב מקסימלי של מימוש תקציב המשרד מתוך הבנה כי שיפור תהליכי העבודה, תחומי סמכות ואחריות והבנייה של שגרות ניהול ובקרה מוסדרים ישפרו את תוצאות המשרד ועמידה ביעדיו התקציביים והאיכותיים למימוש תכניות העבודה המשרדיות. כמו כן מטרת הפרויקט הינה יצירת שיפור במנגנוני דיווח ובקרה התומכים בתהליכי הרכש במערכות המידע הקיימות.

עיקרי תוצרי העבודה מפורטים להלן:

1. יצירת תרשימי זרימה של מספר תהליכי רכש אשר יכלול פירוט של כל שלב בהתאם לסוג הרכש המבוקש, הגורם המבצע וכן יכלול פירוט לוחות זמנים של כל שלב.
2. הגדרת תחומי סמכות ואחריות ובניית מבנה ארגוני.
3. הגדרת דרישות למערכות מידע:
 - א. כתיבת הערכה מקצועית למיצוי הפוטנציאל והעמקת השימוש במערכות הקיימות.
 - ב. הגדרת הדרישות הנדרשות להשלמה במערכות המידע לתהליכים והדוחות המוגדרים.
 - ג. אפיון דוחות/ BI לבקרה על מימוש התקציב ואיתור חריגים.

תקציב הפרויקט נבנה על בסיס רכיבים מוגדרים כמפורט להלן:

תהליך העומק בנושא הרכש צפוי להתקיים במספר שלבים כאשר השלב הראשון יאופיין באבחון מצב קיים ומתן כיוני פעולה להמשך. מחשבה נוספת של היחידה המקצועית העלתה כי נכון יהיה

ירושלים, י"ג טבת תשע"ח
31 דצמבר 2017
פרוטוקול מס' 49

לבצע בשלב זה רק את השלב הראשון של הפרויקט (בעלות של 52,551 ₪) ובהמשך, בהתאם לממצאי המיפוי יגיש אגף תכנון הצעת מחיר ופירוט התהליך של שאר השלבים הצפויים. על כן היחידה המקצועית מעדכנת את בקשתה ומבקשת, בשלב זה לאשר את השלב הראשון של התהליך.

שלב זה יכול סדנת ההזנקה, אבחון מצב קיים ומתן כיווני פעולה ראשוניים למודל רכש משופר וימומש באמצעות רכיב "מבנה ארגוני" – סך העלות לשלב זה הינה 52,551 ₪ כולל מע"מ.

חברי הוועדה והיחידה המקצועית רואים לנכון לעדכן את ההחלטה מיום 29.8.2017 ולאשר בשלב זה רק את השלב הראשון הכולל אבחון מצב קיים ומתן כיווני פעולה ראשוניים שכן השלבים הנוספים יתבססו על מסקנות השלב הראשון. בתום תהליך המיפוי, ככל שיוחלט ע"י אגף תכנון והיחידה המקצועית להמשיך את התהליך ליישום המסקנות - יגיש אגף תכנון בקשה לאישור המשך התהליך.

החלטת הוועדה

נוכח כל האמור לעיל, הוועדה מאשרת את ההרחבה רק עבור השלב הראשון כמפורט לעיל, בהתאם לתקנה 3 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

הבקשה מאושרת בהתאם לבקשת היחידה המקצועית, כמפורט להלן:

שם הספק ומספרו: בריטמן אלמגור זהר ושות' (ח.פ. 557934692)

תאריכי ההתקשרות: מיום חתימת ההסכם ע"י מורשי החתימה של ועד לתום תקופת ההתקשרות עם הספק.

שווי ההתקשרות: 52,551 ₪ כולל מע"מ.

סוג ההתקשרות: רכישת שירותים.

תקנה תקציבית: 04-51-01-11

לא קיימת מניעה לפרסום ההחלטה על התקשרות זו באתר האינטרנט הממשלתי. כמו כן, אין מניעה לפרסום החלטה זו במערכת מרכב"ה ובדו"ח חופש המידע.



רונית ברמן מכליס



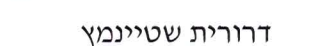
משה כהנא



ניקול מורנו



לירון יפלת, נציגת היחידה
המקצועית



דרורית שטיינמן